

RESPONSABILE DELLE RISORSE UMANE

Determinazione n. 03 del 2016

Oggetto: chiusure delle sedi della Fondazione Bruno Kessler nel corso dell'anno 2016-gennaio 2017

Destinatari: Tutto il personale di FBK, compreso quello messo a disposizione da parte della PAT, nonché quello delle realtà collegate ospitate presso le sedi della Fondazione.

IL RESPONSABILE DELLE RISORSE UMANE

VERIFICATO che nel corso del 2016 e gennaio 2017 diverse giornate lavorative risultano cadere fra giorni festivi o prefestivi ovvero in un ampio periodo di festività Natalizie ed in particolare il 3 giugno, il 31 ottobre, il 9 dicembre, il 27, 28, 29 e 30 dicembre e il 2, 3, 4 e 5 gennaio 2017;

CONSIDERATO che in una logica di ottimizzazione dell'organizzazione del lavoro e di contenimento dei costi di gestione - con particolare riferimento al risparmio energetico ed alle economie per servizi prestati quali: mensa, bar, portierato, ecc. - sono da evitarsi frequenti interruzioni e soluzioni di continuità organizzative e che quindi si rende opportuno e conveniente un'estensione della chiusura delle sedi della Fondazione anche nelle sopraddette giornate;

PRESO ATTO dell'indagine svolta nel mese di gennaio dalla quale è emerso che la maggioranza del personale della Fondazione è favorevole alla chiusura della medesima nel periodo natalizio,

SENTITO nel merito il Segretario generale della Fondazione, i Direttori dei Centri e i Responsabili dei Servizi che hanno espresso il proprio parere favorevole e informati i delegati sindacali interni;

DETERMINA

la chiusura delle sedi della Fondazione Bruno Kessler nelle seguenti giornate feriali:

- venerdì 3 giugno 2016;
- lunedì 31 ottobre 2016;
- venerdì 9 dicembre 2016;
- martedì 27, mercoledì 28, giovedì 29 e venerdì 30 dicembre 2016;
- lunedì 2, martedì 3, mercoledì 4, e giovedì 5 gennaio 2017

Il personale è chiamato a giustificare l'assenza nelle giornate di cui sopra con l'utilizzo del monte ferie o del permesso 150 ore (ROL o FLE) secondo le modalità previste dal vigente regolamento.

Trento, 25 marzo 2016

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane
- dott. Alessandro Dalla Torre -
FIRMATO IN ORIGINALE

THE HEAD OF THE HUMAN RESOURCES

Resolution No. 03 / 2016

Reference: closing days of Fondazione Bruno Kessler for 2016-January 2017

Addresses: All FBK Staff members, including PAT employees assigned to FBK, and employees of partner organizations hosted at the various Foundation's locations

THE HEAD OF THE HUMAN RESOURCES

HAVING VERIFIED THAT during 2016 and in January 2017 several working days will be falling between public holidays or holiday eves or on a long period of Christmas holidays, and, specifically, June 3, October 31, December 9, December 27, 28, 29 and 30, and January 2, 3, 4 and 5 2017;

HAVING CONSIDERED THAT, in a logic of optimizing work activities and containing operating costs - particularly with regard to energy saving and economies for services such as: cafeteria, bar, concierge, etc. - frequent interruptions to organizational continuity are to be avoided and that an extension of the closing of the Foundation's offices also in the above mentioned days is therefore appropriate and convenient;

HAVING NOTED from the survey conducted in January that the majority of the Foundation's staff is in favor of the closing during the Christmas holidays;

HAVING CONSULTED on this matter with the Secretary General of the Foundation, the Directors of the Centers and the Heads of the Services who have expressed their favorable opinion, and having informed the internal trade union delegates;

DETERMINES

that Fondazione Bruno Kessler's premises will remain closed on the following working days:

- Friday, June 3, 2016;
- Monday, October 31, 2016;
- Friday, December 9, 2016;
- Tuesday, December 27, Wednesday, December 28, Thursday, December 29 and Friday, December 30, 2016;
- Monday, January 2, Tuesday, January 3, Wednesday, January 4, and Thursday, January 5, 2017

Staff members must cover their time-off on the above days with their vacation leave or *permesso 150 ore* leave (ROL o FLE) balances in compliance with current regulations.

Trento, March 25th, 2016

The Head of the Human Resources
- Alessandro Dalla Torre, J.D. -
SIGNED IN ORIGINAL